

Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Центр профессионального образования «Талант»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «ЦПО «Талант»
В.К. Мелентьев
«14» марта 2024 года



Отчет о результатах самообследования
за 2023 год

Мытищи

Оглавление

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение.....	3
2. Структура и содержание обучения.....	4
3. Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей	6
4. Условия реализации образовательной деятельности	6
5. Кадровое обеспечение	7
Выводы	7

Введение

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» проведено самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр профессионального образования «Талант» (АНО ДПО «ЦПО «Талант») (далее – Учебный центр).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АНО ДПО «ЦПО «Талант», а также подготовка Отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Учебным центром, содержания и качества, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально- технической базы.

В состав комиссии по самообследованию входили:

Председатель комиссии:

Генеральный директор - Мелентьев Владимир Константинович;

Члены комиссии:

Главный бухгалтер – Мосолова Светлана Серафимовна;

Заместитель начальника отдела обучения – Бычкова Ирина Федотовна;

Бухгалтер - Гилякова Татьяна Владимировна.

Результаты самообследования представлены ниже.

1. Организационно-правовое обеспечение

1.1. АНО ДПО «ЦПО «Талант» руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Учебного центра.

1.2. Учебный центр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием

1.3. Полное наименование Учебного центра на русском языке: Ав-

тономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр профессионального образования «Талант».

Сокращенное наименование АНО ДПО «ЦПО «Талант»

1.4. Место нахождения: 141002, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, дом 28/2.

1.5. Общее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет генеральный директор.

1.6. АНО ДПО «ЦПО «Талант» является образовательным учреждением дополнительного профессионального образования и осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии от 26 апреля 2016 года № 756626, выданной Министерством образования Московской области бессрочно.

1.7. Адреса электронной почты, сайта, системы дистанционного обучения (СДО):

Электронная почта: upc.talant@mail.ru

Веб-сайт: <https://talant-center.imdo.com/>

Адрес СДО: <https://sdo-talant.ru/>

1.8. Основными задачами Учебного центра являются:

- предоставление образовательных услуг по образовательным программам;
- повышение знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- удовлетворение потребностей руководящих, педагогических и научно-педагогических работников, специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- реализация программ дополнительного профессионального образования путем организация и проведение повышения квалификации, профессиональной переподготовки

1.9. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой проверкой знаний Обучающихся (Слушателей) в форме, определяемой организацией самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2. Структура и содержание обучения

2.1. Обучение ведется на русском языке.

2.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе в соответствии с утвержденным Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Обучающиеся (Слушатели) принимаются на обучение на основании заявления (физическое лицо), заявки (юридическое лицо) и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. При поступлении Обучающихся (Слушатели) в обязательном порядке знакомятся с положением об Учебном центре, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и другими документами, регламентирующими организацию работы Учебного центра.

2.5. Зачисление и отчисление Обучающихся (Слушателей) производится приказом Генерального директора Учебного центра

2.6. Реализация программ дополнительного образования детей и взрослых и программ дополнительного профессионального образования осуществляется по учебным планам и программам, введенными в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами обучения.

2.7. Для обучения оборудованы учебные классы.

2.8. Занятия проводятся согласно утверждаемого расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий Обучающихся (Слушателей) ведется Классный журнал.

2.9. Обучение проходит по очной и очно-заочной форме обучения, с применением дистанционных систем обучения.

2.10. Продолжительность учебного (академического) часа занятий – 45 минут.

2.11. По окончании обучения проводятся экзамены (зачеты, тесты), принимаемые экзаменационной комиссией. Результаты экзаменов оформляются протоколом.

2.12. Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, сдано, не сдано.

3. Система контроля успеваемости и качества подготовки обучающихся (слушателей)

3.1. Контроль успеваемости и качества подготовки Обучающихся (Слушателей) проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки, качества выполнения учебных планов и программ обучения. Он подразделяется на текущий и итоговый.

Результаты текущего и итогового контроля успеваемости подготовки Обучающихся (Слушателей) определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «сдано», «не сдано».

Оценка заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии.

3.2. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования знаний, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем.

К текущему контролю относятся:

- проверка знаний и навыков, обучаемых на занятиях;
- контрольные работы и индивидуальные задания;
- зачеты по выполнению заданий.

3.3. Итоговый контроль предназначен для определения степени достижения учебных целей по учебной дисциплине или ее разделам и проводится в ходе зачетов (тестов), экзаменов или в форме собеседования. Формы итогового контроля устанавливаются учебным планом.

4. Условия реализации образовательной деятельности

По каждой из реализуемых программ разработаны учебно-методические материалы, включающие в себя рабочие учебные программы, график последовательного прохождения учебных дисциплин, учебные планы проведения занятий. Учебно-методические материалы постоянно обновляются и совершенствуются.

Классы оборудованы современными средствами визуализации: доски, проекторы, компьютеры, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в интернет для проведения занятий в формате лекций и семинаров.

Классы оснащены стендами и наглядными пособиями согласно тематике образовательных программ. Стенды и пособия периодически обновляются.

В наличии имеются манекены-тренажеры АЛЕКСАНДР-1-0.1, Little Anne, аптечка для обучения навыкам оказания первой помощи, плакаты, образцы

приборов, деталей, узлов и т.д.

Учебно-методическая литература приобретается периодически, а также печатается на заказ в типографии, разрабатывается специалистами Учебного центра.

Учебно-материальная база Учебного центра включает все элементы, позволяющие в полной мере обеспечить учебный процесс по всем программам.

Также в Учебном центре организована комната приема пищи, оборудованная холодильником, микроволновой печью, электрочайником.

5. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение Центра соответствует его основным целям, задачам и направлениям деятельности.

Образовательный процесс осуществляют преподаватели, имеющие большой педагогический и практический опыт.

Преподаватели Учебного центра систематически повышают квалификацию как в других учебных центрах, так и непосредственно в АНО ДПО «ЦПО «Талант»; учувствуют в семинарах, научных конференциях, выставках и др.; овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства, следят за изменениями законодательства, касающиеся преподаваемых дисциплин.

6. Выводы

Результаты самообследования показывают, что организационно-правовое обеспечение деятельности Учебного центра полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии.

Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам.

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, средства и формы технической и информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения.

Социально-бытовые условия Обучающихся (Слушателей) и сотрудников являются достаточными по действующим нормативам.

По результатам самообследования можно дать следующие рекомендации:

1. Активизировать развитие системы дистанционного обучения Обучающихся (Слушателей) с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей региональных компаний;
2. Разработать и ввести в действие новые образовательные программы ДПО для привлечения Обучающихся (Слушателей) по новым программам;
3. Пополнять и обновлять библиотечный фонд учебной литературой по всем дополнительным профессиональным программам.
3. Внедрять в преподавательскую деятельность интерактивные методы обучения; непрерывно повышать профессиональный уровень;
4. С целью повышения качества обучения продолжить процесс привлечения преподавателей - практиков с учеными степенями и званиями к образовательному процессу.
5. Главной задачей Учебного центра является постоянное повышение эффективности образовательной деятельности, исходя из потребностей личности и общества за счет высокого качества повышения квалификации Обучающихся (Слушателей).