

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр профессионального образования «Талант»

Введено в действие Приказом
генерального директора от
«17» марта 2016 года
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
АНО ДПО «ЦПО «Талант»
В.К.Мелентьев
«17» марта 2016 года



Положение об оказании платных
образовательных услуг

Мытищи

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр профессионального образования «Талант» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «ЦПО «Талант» (далее - «Учебный центр»)

1.3. Понятия, используемые в Положении: платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор); заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; слушатель - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.4. Учебный центр оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Учебный центр оказывает платные образовательные услуги по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.5.1. Перечень платных услуг утверждается генеральным директором Учебного центра.

1.5.2. Программы профессионального обучения разрабатываются учебным отделом Учебного центра на основании утвержденных профессиональных стандартов (при наличии), примерных программ (при наличии), а при их отсутствии - самим Учебным центром. Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются Учебным центром самостоятельно.

1.6. Учебный центр обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Учебный центр вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Учебный центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учебный центр обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

2.3. Информация, предусмотренная п.п. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется Учебным центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также путем размещения такой информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование Учебного центра;
- б) место нахождения Учебного центра;
- в) наименование юридического лица заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения юридического лица (заказчика);
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) слушателя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу слушателя физического лица);
- е) права, обязанности и ответственность Учебного центра, заказчика и слушателя;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Сведения, указанные в договоре о предоставлении платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учебного центра в «Интернет» на дату заключения договора.

2.6. Для заключения договора заказчик подает заявку установленной формы, размещенную на сайте Учебного центра. Каждая поданная заявка соответствует выбранной программе обучения.

2.7. Руководителем отдела обучения готовится и согласовывается с заказчиком договор о предоставлении платных образовательных услуг.

2.8. Договор от имени Учебного центра подписывается генеральным директором либо лицом, действующим на основании доверенности, выданной генеральным директором. От имени заказчика юридического лица договор подписывается руководителем или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

2.9. Для заключения договора физическое лицо, оплачивающее обучение, представляет копию документа, удостоверяющего личность; юридическое лицо - банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор.

2.10. Договор составляется в двух экземплярах и после подписания передается: один экземпляр договора - заказчику, второй - в бухгалтерию Учебного центра.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА И ЗАКАЗЧИКА

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении платных образовательных услуг Учебный центр и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора о предоставлении платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учебным центром. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если Учебный центр нарушил сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить новый срок, в течение которого Учебный центр должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учебного центра возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.5. По инициативе Учебного центра договор о предоставлении платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение слушателями по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.

4. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

4.1. Учебный центр гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчика и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

4.2. При обращении в Учебный центр заказчик представляет достоверные сведения. Учебный центр вправе проверять достоверность представленных сведений.

4.3. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчика.

4.4. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Генеральный директор и сотрудники Учебного центра за нарушение порядка оказания платных образовательных услуг несут административную ответственность по ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.